

SOME ASPECTS OF EDITING FOR MATERIALS SCIENCE

**Robert W. CAHN, Department of Materials Science & Metallurgy,
University of Cambridge, England**

ABSTRACT

'Editing' covers a wide variety of activities, some of which are of central importance for the progress of science. In my article, I propose to examine a few of these as they concern the science of materials, on the basis of personal experience.

The most important function is that of editing a journal devoted to accounts of original research, or else a journal that publishes review papers. In the first instance, the editor sits at the centre of a web, awaiting submissions like a spider waiting for flies to arrive. Unlike a spider, he gets help from referees who advise him.

One of the most difficult aspects of being an editor is to get the relation with referees just right, neither paying them too much attention nor insufficient attention. Editing a review journal is different: here the editor has to identify and persuade an expert to give the accumulated benefit of his expertise to his professional colleagues around the world... but referees are still necessary.

When it comes to edited (multiauthor) books, including encyclopedias, the editor's job is rather like that of the editor of a review journal. My experience of performing this task has taught me many lessons. The most important lesson is that it is dangerous to believe promises.

Other kinds of editor work in publishing houses and usually they are not professional scientists; they do anything from ensuring the right typeface to arranging contracts, and one of the journal editor's skills lies in getting along with publisher's editors.

Finally, there are editors who organize, and sometimes themselves write, reviews of scientific books. This is an extremely important function which is suffering from ever-increasing neglect, and I will say something about this also.

ALGUNAS CONSIDERACIONES SOBRE LAS TAREAS DE UN EDITOR EN CIENCIA DE MATERIALES

**Robert W. CAHN, Department of Materials Science & Metallurgy,
University of Cambridge, England**

RESUMEN

El término “editar” cubre un extenso rango de actividades, siendo algunas de ellas de suma importancia para el progreso de la ciencia. En este artículo propongo examinar algunas de ellas, en particular las concernientes a la ciencia de los materiales, sobre la base de mi experiencia personal.

La tarea más importante es la de editar una revista dedicada a la difusión de trabajos originales de investigación, o también de trabajos de revisión. En el primer caso, el editor se sitúa en el centro de una red, esperando las presentaciones como una araña que aguarda la llegada de las moscas. Pero, a diferencia de la araña, cuenta con el asesoramiento de los revisores. Uno de las tareas más difíciles de un editor es la de mantener una adecuada relación con los revisores, que no sea ni exagerada ni tampoco indiferente. La edición de artículos de revisión es diferente, pues aquí el editor tiene que persuadir al experto para que transmita el beneficio de su experiencia a sus colegas profesionales de todo el mundo...pero los revisores son todavía necesarios.

Cuando se trata de editar libros, p.ej. involucrando a varios autores, incluyendo enciclopedias, la tarea del editor es similar a la del editor de una revista de trabajos de revisión. Mi experiencia en estas tareas me ha ensañado varias lecciones. La más importante de ellas es que es riesgoso confiar en promesas.

Otro tipo de tareas de edición en empresas editoriales, que normalmente no significan la interacción con científicos, incluye desde la selección de las carátulas adecuadas hasta la firma de contratos, y entonces la tarea del editor se centra en su habilidad de llevarse bien con las empresas editoriales.

Finalmente, existen editores que coordinan, y hasta a veces ellos mismos escriben, revisiones críticas de libros científicos. Esta es una tarea muy importante, aunque cada vez más relegada, sobre la cual también haré comentarios.